

Wir sind ein innovatives und wachsendes Versicherungsmaklerbüro, das sich darauf spezialisiert hat, maßgeschneiderte Lösungen für unsere Kunden anzubieten. Unser Expertenteam arbeitet engagiert daran, die besten Versicherungsprodukte zu finden und unsere Kunden **unabhängig** und selbständig in allen Versicherungsbelangen zu beraten. Wir betreuen Gewerbekunden, öffentliche Institutionen und Privatpersonen. Die Anliegen unserer Kunden sind unser Antrieb und inspirieren uns zur konstanten Weiterentwicklung und Optimierung als Team.

Zur tatkräftigen Unterstützung unseres Teams suchen wir ehestmöglich eine/n engagierte/n

Backoffice/SachbearbeiterIn im Versicherungs- Innendienst (m/w/d)

Vollzeit (38,5 h/Woche) bzw. mind. 30 h/Woche,

der unsere Mission teilt und bereit ist, gemeinsam mit uns in die Zukunft zu gehen.

Wir bieten eine spannende, abwechslungsreiche Tätigkeit in einem angenehmen Betriebsklima mit flachen Hierarchien und Kommunikation auf Augenhöhe.

Zukünftige Aufgaben

- Administrative Unterstützung des Teams
- Bearbeitung von Versicherungsthemen im Sinne unserer Kunden: Beratung, Vertrags- und Schadensachbearbeitung
- Kommunikation mit Versicherungsgesellschaften und Kunden
- Selbständige Bearbeitung von Anfragen und Kundenanliegen
- Sorgfältige Pflege und Verwaltung von Kundendaten und -dokumenten in unserem Verwaltungsprogramm
- Zusammenarbeit mit Kolleginnen und Kollegen in einem dynamischen Team

Sie bringen mit

- Erfahrungen aus der Versicherungsbranche
- Ausgezeichnete Rechtschreibung und schriftliche Formulierung
- Kommunikationsstärke und freundliches Auftreten im Umgang mit Kunden und Kollegen
- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Sicherer Umgang mit MS Office-Anwendungen (insbesondere Word, Excel, PowerPoint, Outlook)
- Organisationsgeschick und die Fähigkeit, Aufgaben effizient zu priorisieren
- Selbständige Arbeitsweise und hohe Zuverlässigkeit
- Teamgeist und die Bereitschaft, sich kontinuierlich weiterzubilden

Wir bieten

- Ein modernes Arbeitsumfeld in einem aufgeschlossenen und motivierten Team
- Sinnstiftende und verantwortungsvolle Aufgaben
- Angenehmes Arbeitsklima mit viel Teamgeist und Kommunikation auf Augenhöhe
- Flexible Arbeitszeiten und die Option für Homeoffice
- Weiterbildungsmöglichkeiten und Unterstützung bei beruflicher Entwicklung
- Die Möglichkeit, in einem wachsenden Unternehmen aktiv mitzugestalten

Wir schätzen Qualifikation, Erfahrung und Engagement unserer Mitarbeiter*innen und bieten für diese Positionen ein attraktives Monatsbruttogehalt ab € 2.500. Die Position unterliegt dem KV Handel der Beschäftigungsgruppe D.

Wenn Sie eine Leidenschaft für Versicherungen haben, freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen, auch wenn Sie nicht alle Anforderungen der Stellenanzeige vollständig erfüllen sollten. Senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben und Lebenslauf) an Herrn Martin Pirker, martin.pirker@pirker-partner.at.

Dienstort

Egglar Versicherungsmakler GmbH
Brucker Straße 71
8600 Bruck an der Mur